

G-WINAPP

Elektronski sistem za izdavanje računa

Korisničko uputstvo

Verzija 1.0



Sadržaj:

Dnevnik izmena.....	3
Opis proizvoda.....	4
Sistemske zahteve.....	5
Operativni sistem.....	5
Hardverska specifikacija.....	5
Uputstvo za instalaciju i deinstalaciju.....	6
Operativni meniji aplikacije.....	7
Prodaja.....	9
Korpa.....	10
Pretraga artikala.....	11
Avansi.....	15
Kako izdati prvi avans.....	18
Kako nastaviti avans iz nove fiskalizacije.....	18
Kako nastaviti avans iz stare fiskalizacije.....	18
Naplata avansa iz nove fiskalizacije.....	20
Naplata avansa iz stare fiskalizacije.....	20
Transakcije.....	21
Dodaj dobavljača.....	38
Tabela dobavljača.....	38
Podešavanja.....	41
Opšta podešavanja.....	42
Štampači.....	43
LPFR.....	44
O Programu.....	45
Zakonske obaveze.....	46
Zabranjene funkcije.....	46
Operativne funkcije ESIR-a.....	46
Upit i upravljanje cenama.....	47
Poreske stope.....	47
Štampanje.....	47
Podržani štampači.....	47
Dostavljanje fiskalnog računa.....	47
Kontakt.....	48



Dnevnik izmena

Datum	Verzija dokumenta	Verzija aplikacije	Komentar
30.08.2024.	1.0	1.0.0.0	Prvo izdanje



Opis proizvoda

G-Winapp je Elektronski Sistem za Izdavanje Računa (ESIR), odnosno softver koji izdaje fiskalne račune u skladu sa zvaničnim Tehničkim vodičem Poreske uprave. Zajedno sa lokalnim procesorom fiskalnih računa (LPFR) i bezbednosnim elementom predstavlja deo celine elektronskog fiskalnog uređaja (EFU). Elektronski fiskalni uređaj izdaje fiskalne račune i izveštava Poresku upravu o podacima iščitavanja.

ESIR komunicira sa LPFR servisom da bi fiskalizovao račun. LPFR servis šalje podatke o transakciji i prima nazad fiskalizovane podatke koje koristi da bi izdao fiskalni račun.

G-Winapp podržava više različitih metoda za unos podataka o transakciji. U zavisnosti od uređaja na koji je instaliran, i od dodatnih pratećih komponenti, podržava unos podataka preko tastature unosom Barkod šifre, unosom PLU skraćene šifre, ili pretragom po nazivu, ili skeniranjem Barkoda pomoću skenera povezanog na uređaj.



Sistemske zahteve

Za potrebe rada aplikacije potrebno je obezbediti računar ili ekvivalent računara sa Windows operativnim sistemom, kao i lokalni procesor fiskalnih računa instaliran na uređaju ili lokalni procesor fiskalnih računa povezan na istoj lokalnoj mreži sa računarom.

Operativni sistem

G-Winapp aplikacija podržava sledeće operativne sisteme:

- Windows 7 SP1 sa instaliranim ažuriranjima od 2023, SP2, SP3
- Windows 8
- Windows 10
- Windows 11

Hardverska specifikacija

Minimalna hardverska specifikacija:

Komponenta	Minimalna zahtevnost
Procesor	2 GHz
RAM	8GB
Memorija	2GB slobodnog prostora
Communication	WiFi, Internet ili Ethernet
Portovi	USB2.0



Uputstvo za instalaciju i deinstalaciju

Preuzeti instalacionu datoteku na računar sa internet stranice. Link za preuzimanje aplikacije:

<https://aktivacija.efiskalizovan.rs/files/G-Winapp.msi>

https://aktivacija.efiskalizovan.rs/files/G-Winapp_x64.msi

Potrebno je izabrati verziju koja odgovara operativnom sistemu, 32bit ili 64bit.

Proveriti da li su minimalni sistemski zahtevi ispunjeni pre instalacije.

Podesiti u regionalnim podešavanjima operativnog sistema centralno evropsko vreme (CET) odnosno vreme koje obuhvata Beograd.

Instalirati aplikaciju pokretanjem preuzetog instalatera i praćenjem uputstava čarobnjaka za instaliranje. Pokrenuti G-Winapp aplikaciju sa desktopa. Ukoliko postoji aktivan firewall na računaru, dozvoliti izlaz aplikacije ka internetu.

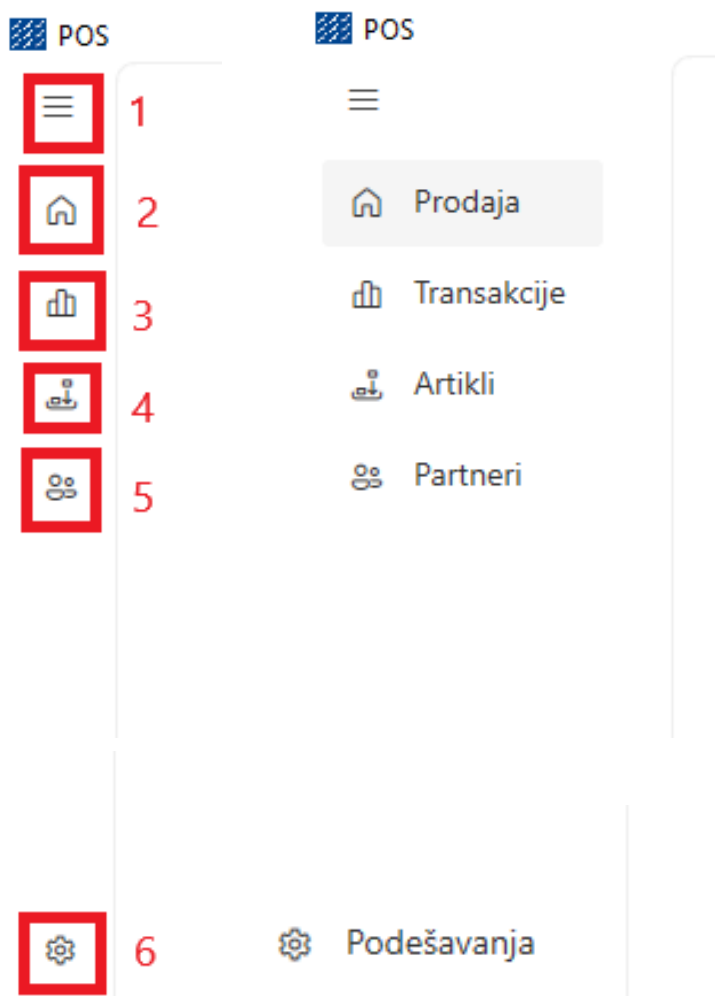
Nakon pokretanja aplikacija odabrati u navigacionoj traci sa leve strane meni "Podešavanja". Odabrati meni "Opšta podešavanja" gde se nalazi polje sa nazivom "Licenca". Obeležiti tekstualno polje dvostrukim klikom na naziv licence i prekopirati ga. Broj licence proslediti dobavljaču aplikacije radi aktivacije iste.

NAPOMENA: Prema "Pravilniku o vrstama fiskalnih računa, tipovima transakcija, načinima plaćanja, pozivanju na broj drugog dokumenta i pojedinostima ostalih elemenata fiskalnog računa", član 6, stav 2, a vezanog za načine plaćanja: Platna kartica, Ček, i Instant plaćanje, operater je dužan da odabere "HoReCa" režim rada u "Opštim podešavanjima aplikacije", koji ima funkciju onemogućuje unos ova tri načina plaćanja, koji će u tom slučaju kasir unositi kao gotovinu.

Za deinstalaciju aplikacije potrebno je ponovo pokrenuti instalacionu datoteku, i odabrati opciju za uklanjanje.

Operativni meniji aplikacije

Prilikom pokretanja programa otvara se prazan prozor sa navigacionom trakom sa leve strane.



Na slici je prikazana navigaciona traka na kojoj se nalaze sledeće stavke:

1. Opcija za proširenje navigacione trake
2. Navigacija na prozor "Prodaja"
3. Navigacija na prozor "Transakcije"
4. Navigacija na prozor "Artikli"
5. Navigacija na prozor "Partneri"
6. Navigacija na prozor "Podešavanja".



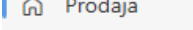
Odabirom bilo koje opcije aplikacija proverava status LPFR-a. Ukoliko LPFR zahteva PIN, aplikacija automatski otvara novi prozor u kome traži unos PIN-a bezbednosnog elementa.

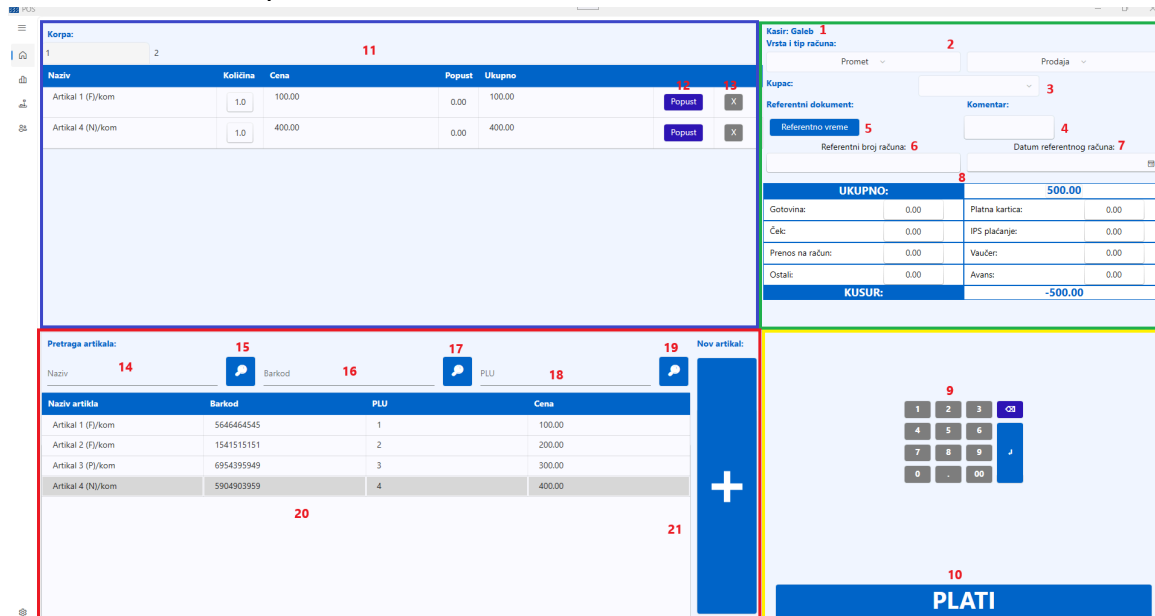
A screenshot of a PIN entry dialog box. The dialog has a title bar with a close button. The main text reads "Unesite PIN bezbednosnog elementa:". Below this is a text input field containing the number "1234". At the bottom of the dialog are two buttons: "Cancel" and "OK".

Unesite PIN bezbednosnog elementa:

Nakon unosa PIN kod-a, dobićete poruku da li je PIN uneti PIN ispravan ili neispravan.

Prodaja

Prva opcija u navigacionoj traci sa leve strane je . Odabirom opcije Prodaja otvara se stranica prikazana na slici.



The screenshot shows the sales interface with the following components:

- 11 (Blue box):** Korpa (Basket) table with columns: Naziv, Kolicina, Cena, Popust, Ukupno. It contains two items: Artikl 1 (F)/kom (1.0, 100.00) and Artikl 4 (NJ)/kom (1.0, 400.00).
- 12 (Blue box):** Popust (Discount) and X (Remove) buttons for each item in the basket.
- 15 (Red box):** Pretraga artikala (Search for items) section with search criteria: Naziv (14), Barkod (16), PLU (17), and Cena (18).
- 17 (Red box):** Search results table with columns: Naziv artikla, Barkod, PLU, Cena. It lists four items with their respective barcodes and prices.
- 19 (Red box):** Nov artikl (New item) button with a plus sign (+).
- 20 (Red box):** Empty space below the search results.
- 21 (Red box):** Empty space below the search results.
- 1 (Green box):** Kasir: Galeb (Cashier: Galeb).
- 2 (Green box):** Vrsta i tip racuna: (Type and bill type).
- 3 (Green box):** Komentari (Comments) field.
- 4 (Green box):** Datum referentnog racuna (Date of reference bill).
- 5 (Green box):** Referentno vreme (Reference time).
- 6 (Green box):** Referentni broj racuna (Reference bill number).
- 7 (Green box):** Datum referentnog racuna (Date of reference bill).
- 8 (Green box):** Summary table showing UKUPNO: 500.00 and KUSUR: -500.00.
- 9 (Yellow box):** Numerical keypad for entering amounts.
- 10 (Yellow box):** PLATI (Pay) button.

Stranica je podeljena u četiri jedinstvena sektora obeležena različitim bojama. Pojedinačnim brojevima označene su opcije koje će biti objašnjene u daljem tekstu.

Plavom bojom je obeležena “korpa”, lista artikala koji su odabrani za prodaju i koji će završiti na računu.

Crvenom bojom je obeležena baza artikala, spisak svih artikala koji se nalaze sačuvani u aplikaciji, koji se mogu odabrati i dodati u korpu jednostavnim koracima.

Zelenom bojom je obeležen deo stranice u kom se podešavaju sve opcije i parametri računa, kao što su vrsta i tip računa, kupac, tip plaćanja, i ostalo.

Žutom bojom je obeležen deo stranice na kom nalazi numerička tastatura za unos podataka i dugme “Plati” sa kojim se završava račun.

Korpa

Tabela u kojoj je smeštena lista artikla za prodaju, odnosno korpa pruža pregled svih proizvoda koji su trenutno pripremljeni za prodaju. Ova tabela je ključni deo procesa realizacije transakcije i omogućava efikasno upravljanje artiklima koji su dodati u korpu pre završetka kupovine. Artikli se dodaju pomoću barkod skenera, odabirom određenog artikla iz liste svih artikla ili dodavanjem novog artikla.

1.	Ime	Količina	Cena	Popust	Ukupno		
	Item 1 (A)/kom	2.0	5,126.35	0.00	10,252.70	3.	Popust X
	Item 2 (A)/kom	2.	95.36	0.00	95.36		Popust 4. X

Na slici je prikazana tabela u kojoj je smeštena lista artikla za prodaju. A na slici su označene sledeće funkcionalnosti:

1. Zaglavlje tabele - Kolone unutar tabele imaju opciju sortiranja. Pritiskom na zaglavlje pojedinačne kolone aktivira se sortiranje artikla u tabeli u padajućem ili rastućem redosledu po odabranom kriterijumu, odnosno koloni.
2. Opcija podešavanja količine svakog pojedinačnog artikla.
3. Opcija za dodavanje popusta na odabrani artikal
4. Uklanjanje artikla iz korpe

Pritiskom na dugme **Popust** otvara se novi prozor koji omogućuje dodavanje popusta na odabrani artikal u korpi.

Izaberite tip popusta:

- Procentualni popust
 Fiksni popust

Unesite popust u procentima

%

Potvrdi

Odustani

Dve opcije za dodavanje popusta su procentni popust i fiksni popust. Procentni popust omogućuje procentualno umanjeње cene nad jediničnom cenom pojedinačnog artikla, dok fiksni popust omogućuje umanjeње cene pojedinačnog artikla za određeni uneti iznos.

Pritiskom na dugme **Potvrdi** potvrđuje se unos popusta dok pritiskom na dugme **Odustani** odustaje se od dodavanja popusta na artikal.



Pretraga artikala

Pretraga artikala: 15 17 19 Nov artikal:

Naziv 14 15 16 17 18 19

Naziv artikla	Barkod	PLU	Cena
Artikal 1 (F)/kom	5646464545	1	100.00
Artikal 2 (F)/kom	1541515151	2	200.00
Artikal 3 (P)/kom	6954395949	3	300.00
Artikal 4 (N)/kom	5904903959	4	400.00

20

21

Na slici je prikazana tabela koja sadrži spisak svih artikala, odnosno proizvoda i usluga, koje su sačuvane u memoriji aplikacije. Pritiskom na artikal iz liste vrši se dodavanje istog artikla u “korpu”, odnosno odabrani artikal se kopira u tabelu za prodaju.

Pretraga je moguća prolaskom kroz celu bazu unetih artikala. Sam proces pretraživanja može se ubrzati na tri načina korišćenjem ključnih termina:

- Pretraga po nazivu: Unosom dela reči koje je sadržano u nazivu sačuvanog artikla moguće je filtrirati tabelu, i smanjiti količinu artikala koji su prikazani na tabeli.
- Pretraga po barkodu: Unosom celog barkod broja koji se nalazi na artiklu ili skeniranjem pomoću skenera, ukoliko postoji artikal sa istim barkodom vrši se automatsko dodavanje artikla u “korpu”.
- Pretraga po PLU, skraćenoj šifri: Unosom dela broja skraćene šifre moguće je filtrirati tabelu. Unosom cele skraćene šifre ukoliko postoji artikal sa istim PLU vrši se automatsko dodavanje u “korpu”.

Tabela može da se sortira po opadajućem ili rastućem kriterijumu odabranog pritiskom na jedan od elemenata iz zaglavlja tabele, kao što su naziv artikla ili PLU skraćena šifra.



Ukoliko je potrebno izvršiti prodaju artikla, proizvoda ili usluge koji se ne nalaze sačuvani u memoriji aplikacije, moguće je dodavanje novog artikla

Kada želimo da izvršimo prodaju proizvoda ili usluge koji se ne nalaze u listi svih proizvoda i usluga, moguće je ručno dodavanje direktno u korpu. Ručno dodati proizvod ili usluga se ne čuvaju u listi svih proizvoda i usluga, već se pojavljuju isključivo u okviru te određene transakcije. Klikom na

dugme + (21) ispod teksta Nov artikal otvara se novi prozor u koji je potrebno uneti podatke o proizvodu ili usluzi koji se ručno unose.

QuickSale

Unesite naziv proizvoda

F

Cena

kom

Količina

1

Unesite gtin

Dodaj

Nakon unošenja svih podataka, klikom na dugme završava se proces ručnog dodavanja proizvoda ili usluge u korpu

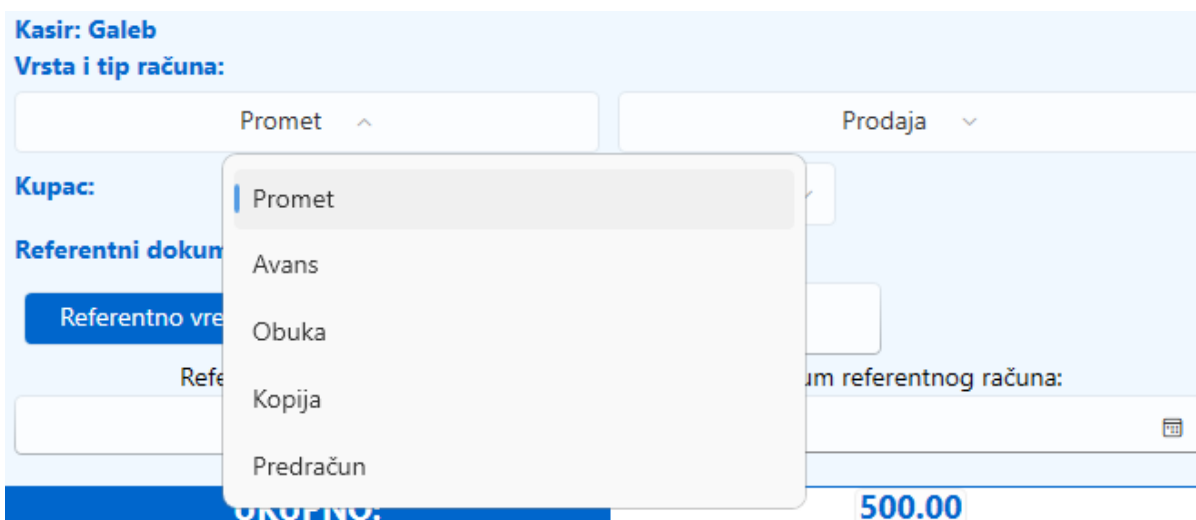
beleženi brojevima su pojedinačni elementi programa koji imaju sledeću funkcionalnost

1 - Ulogovan korisnik

Prikazivanje informacija o trenutno ulogovanom korisniku na vrhu stranice nije samo estetski dodatak, već ima značajnu ulogu u unapređenju sigurnosti, efikasnosti i kontrole u svakodnevnom poslovanju. Na svakom izdatom računu jasno je navedeno ime kasira koji je obavio transakciju, čime se osigurava transparentnost i odgovornost u procesu prodaje. Trenutno ulogovani korisnik se postavlja u podešavanjima programa.

2 - Vrsta i tip računa

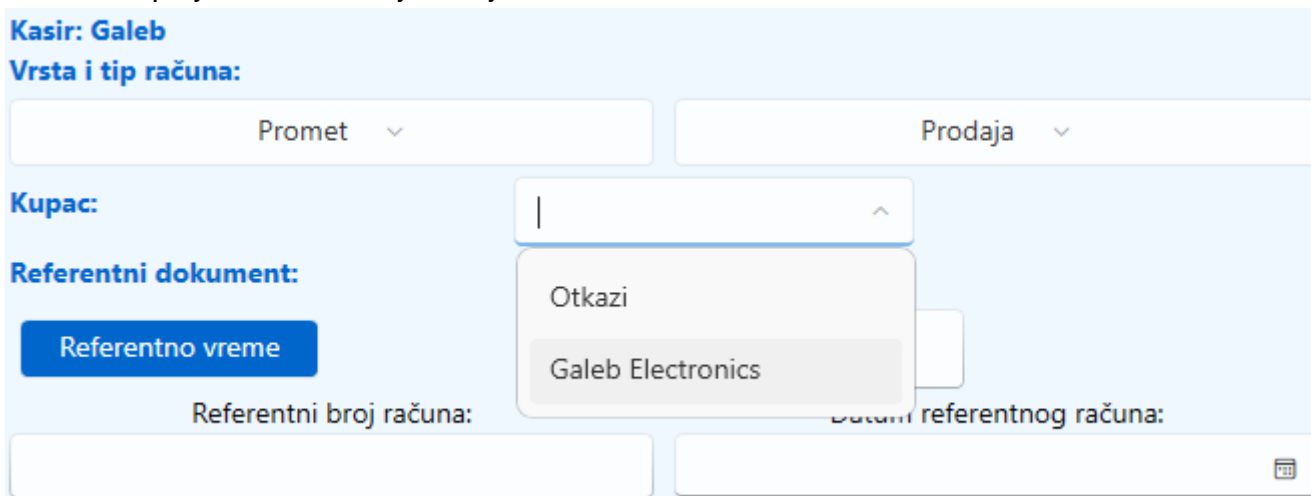
Pritiskom na tekst možete da izaberete vrstu i tip računa koji želite da izdate. Podržane vrste računa su Promet, Avans, Obuka, Kopija i Predračun, dok je su podržane vrste Prodaja i Refundacija.



The screenshot shows the 'Kasir: Galeb' interface. Under the heading 'Vrsta i tip računa:', there are two dropdown menus. The first is set to 'Promet' and the second to 'Prodaja'. A third dropdown menu is open, displaying a list of options: 'Promet', 'Avans', 'Obuka', 'Kopija', and 'Predračun'. Below these, there are fields for 'Referentni broj računa:' and 'Datum referentnog računa:'. A blue button labeled 'Referentno vreme' is visible. At the bottom right, a total amount of '500.00' is displayed.

3 - Kupac

Pritisak na ovu opciju omogućava dodavanje klijenta na račun. Ova opcija takođe podražava pretragu po imenu, dovoljno je da započnete da kucate naziv klijenta da bi ste ga pronašli. Izabirom opcije otkazi uklanjate klijenta sa računa.



The screenshot shows the 'Kasir: Galeb' interface. Under the heading 'Vrsta i tip računa:', there are two dropdown menus set to 'Promet' and 'Prodaja'. Below them is the 'Kupac:' field with a search dropdown menu open, showing options 'Otkazi' and 'Galeb Electronics'. There is also a 'Referentni dokument:' section with a blue button 'Referentno vreme'. Below that are fields for 'Referentni broj računa:' and 'Datum referentnog računa:'. At the bottom right, a total amount of '500.00' is displayed.



4 - Komentar

Ova opcija dozvoljava unos komentara na sam račun koja će biti odštampana na podnožju računa.

5 - Referentno vreme

Ova opcija dozvoljava unos referentnog vremena računa. Ovo je opciono polje i koristi se samo kada imate popunjen referentni broj računa i datum referentnog računa. Pritiskom na dugme otvara se novo polje u koje možete da upišete vreme u odgovarajućem formatu hh:mm:ss.ms

Referentni dokument:	Komentar:
<input type="button" value="Sakrij referentno vre"/>	<input type="text"/>
Format vremena: hh:mm:ss.ms	
<input type="text" value="10:12:12.34"/>	
Referentni broj računa:	Datum referentnog računa:
<input type="text" value="FSBSAJBD-FSBSAJBD-45"/>	<input type="text" value="08/08/2024"/>

6 - Referenti broj računa

Ova opcija dozvoljava unos referentnog broja računa. Unosi si prilikom kreiranje kopija računa ili refundacije računa. Unosi se u formatu JID-JID-Broj računa (4YVN9A53-4ZVN9A53-45).

7 - Datum referentnog računa

Ova opcija dozvoljava unos datuma referentnog računa . Koristi se samo kada imate popunjen referentni broj računa. Pritiskom na polje za unos dobićete prozor u kome možete da odaberete odgovarajući datum.

Datum referentnog računa:	
<input type="text" value="08/08/2024"/>	
	2024 August
Platna kartica:	Su Mo Tu We Th Fr Sa
IPS plaćanje:	28 29 30 31 1 2 3
Vaučer:	4 5 6 7 8 9 10
Avans:	11 12 13 14 15 16 17
	18 19 20 21 22 23 24
	25 26 27 28 29 30 31
	1 2 3 4 5 6 7



8 - Načini plaćanja

U ovom delu aplikacije birate način plaćanja u unosite iznos koji je uplaćen tim načinom plaćanja. Račun je moguće podeliti na više načina plaćanja u kojem slučaju za svaki način unosite odgovarajući iznos, na primer, ako je iznos računa 500RSD, a plaćeno je 250RSD gotovinom i 250 karticom, potrebno je da unesete 250,00 u polju za gotovinu i 250,00 u polje za karticu.

UKUPNO:		500.00	
Gotovina:	250.00	Platna kartica:	250.00
Ček:	0.00	IPS plaćanje:	0.00
Prenos na račun:	0.00	Vaučer:	0.00
Ostali:	0.00	Avans:	0.00
KUSUR:		0.00	

9 - Tastatura

Ovaj deo aplikacije je tastatura koju možete koristiti u slučaju da koristiti ekran osetljiv na dodir i ne posedujete tastaturu.

10 - Plati

Pritiskom na ovo dugme završavate i šampate račun.

Avansi

Izdavanje avansnih racuna se radi tako sto se u stranici "Prodaja" iz padajućeg menija za vrstu računa izaberemo avans

The screenshot shows the POS system interface. At the top, there's a header with 'Korpa:' and a list of items. Below that is a table with columns: Naziv, Količina, Cena, Popust, Ukupno. On the right side, there's a section for 'Kasir: Nikola' and 'Vrsta i tip računa:'. A dropdown menu is open for 'Referentni dokum' with options: Promet, Avans, Obuka, Kopija, Predračun. A red arrow points to the 'Avans' option. Below the menu is a table for payment methods: Gotovina, Ček, Prenos na račun, Ostali, Platna kartica, IPS plaćanje, Vaučer, Avans. At the bottom, there's a 'Pretraga artikala:' section with a table of items and a 'Nov artikala:' section with a search bar and a '+ PLATI' button.

Nakon toga se otvara novi prozor za izdavanje avansnih računa

The screenshot shows the 'Izdavanje Avansnih Računa' window. It has a header with 'Izdavanje Avansnih Računa' and a checkbox 'Napravi uzorak stare fiskalizacije'. Below that is a table with columns: Naziv, Količina, Ukupno. To the right is a payment summary table with 'UKUPNO:' and 'KUSUR:'. Below the table is a numeric keypad. On the right side, there are several input fields and buttons: 'Ovde unesite vreme avansa', 'Ovde unesite komentar:', 'Izaberite racun za nastavak ili zavrsetak', 'Broj racuna iz stare fiskalizacije:', 'Nastavi avans', and 'Završi avans'. Red boxes and numbers 1-12 highlight specific elements: 1. 'Napravi uzorak stare fiskalizacije' checkbox; 2. 'Kupac:' dropdown; 3. Item list table; 4. '+ Zapocni novi avans' button; 5. 'Kupac:' dropdown; 6. Payment summary table; 7. 'Ovde unesite vreme avansa' field; 8. 'Ovde unesite komentar:' field; 9. 'Izaberite racun za nastavak ili zavrsetak' dropdown; 10. 'Broj racuna iz stare fiskalizacije' field; 11. 'Nastavi avans' button; 12. 'Završi avans' button.

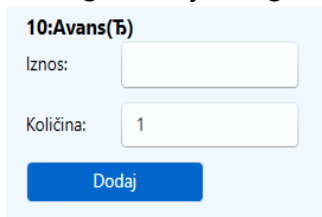
1. Označavanjem ovog polja se prelazi na izdavanje računa iz stare fiskalizacije
2. Lista dodatih artikala za naplatu avansa
3. Pravljenje iznosa po poreskoj stopi
4. Dugme za početak novog avansa
5. Izbor kupca
6. Načini plaćanja
7. Vreme izdavanja avansa
8. Komentar na računu



9. Padajuca lista za izbor računa koji se nastavlja ili završava
10. polje za unos računa iz stare fiskalizacije, isključeno je kada nije označena opcija za izdavanje računa iz stare fiskalizacije (1.)
11. Dugme za nastavak avansa, ukoliko je izabran račun za nastavak
12. Dugme za naplatu avansa, ukoliko je izabran račun za nastavak

Kako izdati prvi avans

Klikom na dugme koje odgovara određenoj poreskoj stopi, otvara se polje za unos iznosa i



10:Avans(10)

Iznos:

Količina:

količine. Količina ne sme biti veća od 1. Nakon unosa iznosa i količine, pritiskom na dugme "Dodaj", artikal će se pojaviti u listi za naplatu.

Sledeći korak je unos iznosa u željeni način plaćanja. Ukupan zbir iznosa svih načina plaćanja mora biti jednak ili veći od ukupnog iznosa artikala.

Opcionalno, moguće je dodati informacije o kupcu, vremenu izdavanja avansa i komentar.

Kada su svi podaci uneti, klikom na dugme "+Započni novi avans" izdaje se avansni račun.

Kako nastaviti avans iz nove fiskalizacije

Da biste nastavili ili završili avansni račun, pratite sledeći postupak:

Kliknite na dugme koje odgovara određenoj poreskoj stopi. Otvoriće se polje za unos iznosa i količine, pri čemu količina ne sme biti veća od 1. Nakon unosa iznosa i količine, kliknite na dugme "Dodaj" kako biste dodali artikal u listu za naplatu.

Zatim unesite iznos u željeni način plaćanja, pri čemu zbir iznosa svih načina plaćanja mora biti jednak ili veći od ukupnog iznosa artikala. Opcionalno, možete dodati informacije o kupcu, vremenu izdavanja avansa i komentar.

Za nastavak avansnog računa, u polju "Izaberi račun za nastavak ili završetak" izaberite avansni račun koji želite da nastavite. Kliknite na dugme "Nastavi avansni račun" kako biste izdali novi avansni račun.

Kako nastaviti avans iz stare fiskalizacije

Označiti polje "Napravi uzorak iz stare fiskalizacije" zatim izabrati artikle i iznos avansa iz stare fiskalizacije, uneti iznos u načine plaćanja, uneti broj racuna u polje "Broj računa iz stare fiskalizacije", odabrati vreme kada je izdat avans. Klik na dugme napravi uzorak.

Avansi

Izdavanje Avansnih Računa

Napravi uzorak stare fiskalizacije

Kupac:

Unesite vreme kada je avans izdat u staroj fiskalizaciji:

Naziv	Količina	Ukupno

UKUPNO:	0	
Gotovina:	<input type="text" value="0.00"/>	Platna kartica: <input type="text" value="0.00"/>
Ček:	<input type="text" value="0.00"/>	IPS plaćanje: <input type="text" value="0.00"/>
Prenos na račun:	<input type="text" value="0.00"/>	Vaučer: <input type="text" value="0.00"/>
Ostali:	<input type="text" value="0.00"/>	Avans: <input type="text" value="0.00"/>
KUSUR:	0	

Ovde unesite komentar:

Izaberite racun za nastavak ili zavrsetak

Izaberi račun:

Broj racuna iz stare fiskalizacije:

Zatim idemo isti postupak kao u nastavku avansa iz nove fiskalizacije, u polju "Izaberi račun za nastavak ili završetak" treba izabrati broj koji smo uneli u polju "Broj računa iz stare fiskalizacije"

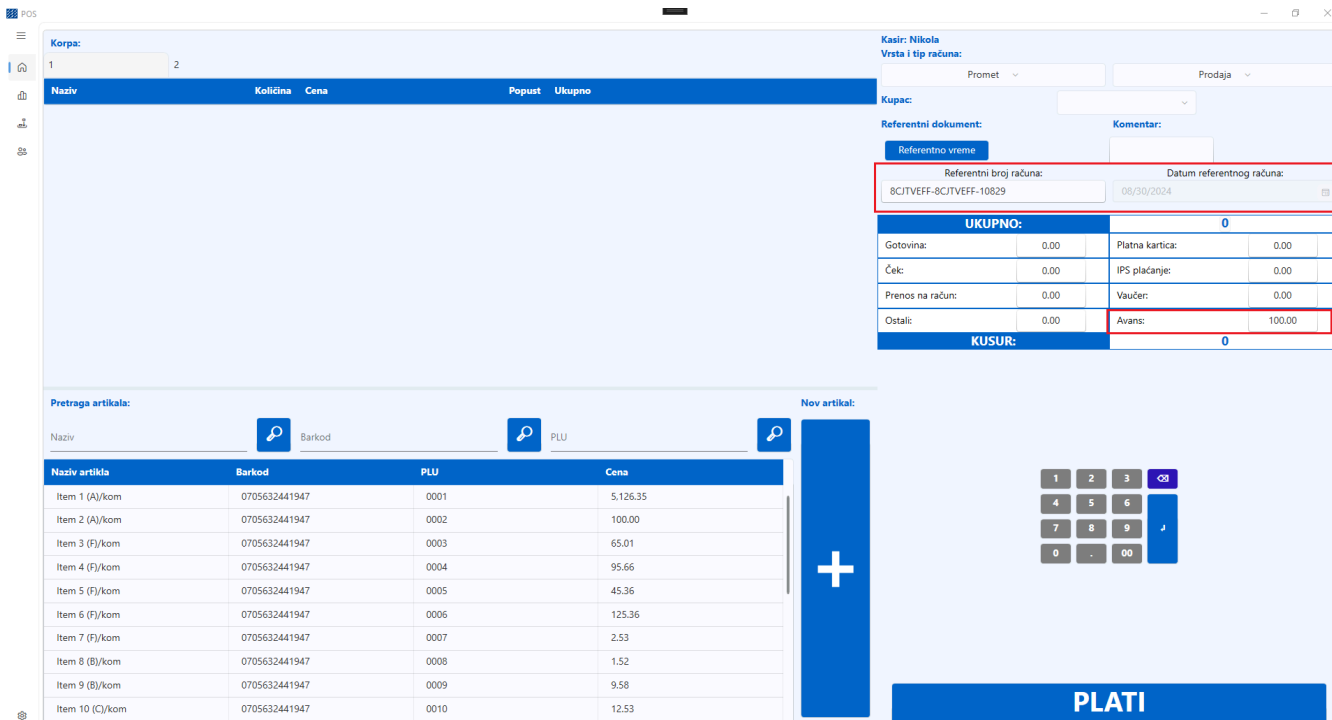
Naplata avansa iz nove fiskalizacije

Da biste nastavili i završili avans, pratite sledeće korake:

1. U polju “Izaberi račun za nastavak ili završetak” izaberite avans koji želite da naplatite.
2. Kliknite na dugme “Završi avans”.

Nakon klika na dugme, otvoriće se stranica “Prodaja” sa automatski unetim referentnim brojem i datumom, kao i iznosom u načinu plaćanja “Avans”.

Unesite artikle i kliknite na dugme “Plati” kako biste završili proces naplate.



The screenshot shows the POS interface for a sale. On the right, the cashier is Nikola and the sale type is 'Prodaja'. The payment summary table is as follows:

UKUPNO:		0	
Gotovina:	0.00	Platna kartica:	0.00
Ček:	0.00	IPS plaćanje:	0.00
Prenos na račun:	0.00	Vaučer:	0.00
Ostali:	0.00	Avans:	100.00
KUSUR:		0	

Below the summary is a numeric keypad and a large blue button labeled 'PLATI'. On the left, a table of items is visible:

Naziv artikla	Barkod	PLU	Cena
Item 1 (A)/kom	0705632441947	0001	5.126.35
Item 2 (A)/kom	0705632441947	0002	100.00
Item 3 (F)/kom	0705632441947	0003	65.01
Item 4 (F)/kom	0705632441947	0004	95.66
Item 5 (F)/kom	0705632441947	0005	45.36
Item 6 (F)/kom	0705632441947	0006	125.36
Item 7 (F)/kom	0705632441947	0007	2.53
Item 8 (B)/kom	0705632441947	0008	1.52
Item 9 (B)/kom	0705632441947	0009	9.58
Item 10 (C)/kom	0705632441947	0010	12.53

Naplata avansa iz stare fiskalizacije

1. Kreirajte uzorak koji predstavlja avansne račune iz stare fiskalizacije. Ako postoji više računa, zbir iznosa svih tih računa treba biti unet.
2. U polju “Izaberi račun za nastavak ili završetak” izaberite odgovarajući uzorak.
3. Kliknite na dugme “Završi avans”.

Nakon što završite ove korake, nastavak naplate će se odvijati na isti način kao kod nove fiskalizacije.

Transakcije

Druga opcija u navigacionom baru s leve strane jeste **Transakcije**. Ova stranica omogućava sveobuhvatan pregled i upravljanje svim transakcijama koje su obavljene.

Broj racuna	Tip transakcije	Tip racuna	Ukupna vrednost	Datum transakcije
2WKFY97C-2WKFY97C-2399	Prodaja	Promet	10573.44	13.08.2024 11:04:54
2WKFY97C-2WKFY97C-2400	Prodaja	Promet	5286.72	13.08.2024 11:04:56
2WKFY97C-2WKFY97C-2401	Prodaja	Promet	15860.16	13.08.2024 11:05:05
2WKFY97C-2WKFY97C-2402	Prodaja	Promet	5286.72	13.08.2024 11:05:37
2WKFY97C-2WKFY97C-2403	Prodaja	Promet	572.11	13.08.2024 11:06:03
2WKFY97C-2WKFY97C-2404	Refundacija	Promet	5286.72	13.08.2024 11:06:54
2WKFY97C-2WKFY97C-2405	Prodaja	Kopija	10573.44	13.08.2024 11:08:41

Na slici je prikazana stranica “Transakcije”. A na slici su označene sledeće funkcionalnosti:

Pretraga

Tabela transakcija

Izveštaji



Pretraga

Pretraga transakcija obuhvata pretragu prema 4 kriterijuma, koji mogu međusobno da se kombinuju. Na slici su označene sledeće stavke:

Pretraga po broju računa - Unošenjem broja računa ili dela broja računa i klikom na dugme "Traži", u tabeli se izlistavaju računi koji zadovoljavaju ovaj kriterijum.

Pretraga po tipu računa - Odabirom jednog od ponuđenih tipova računa iz padajućeg menija i klikom na dugme "Traži", u tabeli se izlistavaju računi koji zadovoljavaju ovaj kriterijum.

Pretraga po tipu transakcije - Odabirom jednog od ponuđenih tipova transakcije iz padajućeg menija i klikom na dugme "Traži", u tabeli se izlistavaju računi koji zadovoljavaju ovaj kriterijum.

Pretraga po datumu transakcije - Odabirom datuma i klikom na dugme "Traži", u tabeli se izlistavaju računi koji zadovoljavaju ovaj kriterijum.

Tabela transakcija

U tabeli je prikazana lista svih obavljenih transakcija. Svaka transakcija uključuje važne informacije: broj računa, tip transakcije, tip računa, ukupna vrednost, datum transakcije. Klikom na zaglavlje bilo koje kolone, mogu se sortirati transakcije prema rastućem ili opadajućem redosledu. Ovo pomaže organizovanje transakcija prema potrebama i preferencijama. Klikom na bilo koju transakciju otvara se prozor sa novim opcijama.



Racun: ZWKFY97C-ZWKFY97C-2399

===== ФИСКАЛНИ РАЧУН =====
108561448
Galeb Electronics
Galeb Electronics
Pocerska 111
Шабан

Касир:
Касир број: 1387/1.0.0.0

-----Промет Пролаја-----
Артикли

Назив	Јед. цена	Кол.	Укупно
Item 1 (A)/kom	5126.35	1	5126.35
Item 2 (A)/kom	95.36	1	95.36
Item 3 (F)/kom	65.01	1	65.01

Укупан износ 10573.44
Готовина 5286.72
Готовина 5286.72
Повраћај 0.00

Ознака	Име	Стапа	Порез
A	VAT	10.00%	474.70
F	ECAL	11.00%	6.44

Порез укупно: 481.14

ДФР време: 13.08.2024 11:04:54
ДФР број: ZWKFY97C-ZWKFY97C-2399

Refundiraj Kopija Parcijalna refundacija Ponovo stampaj

Otkazi

Na slici je prikazana sama transakcija (račun) koju biramo iz tabele svih transakcija. Na slici su takođe prikazane opcije koje mogu da se vrše nad odabranom transakcijom:

Refundacija

Kopija računa - izdaje kopiju otvorene transakcije

Ponovno štampanje - ponovo štampa isečak otvorene transakcije

Otkazi - zatvaranje odabrane transakcije i povratak na prethodni ekran.



Refundacija

Refundacija omogućava da se vrata sredstva kupcima za prethodno obavljene transakcije. Refundacija može biti potpuna ili parcijalna, zavisno od potreba i situacije.

Potpuna refundacija se koristi kada je potrebno da se vrati ceo iznos transakcije. Klikom na dugme REFUNDIRAJ, vrši se refundacija cele transakcije i nije potrebno da posebno selektujemo svaku stavku računa.

Parcijalna refundacija se koristi kada treba da se vrati samo deo iznosa transakcije ili određene stavke.

Partial Refund

<input type="checkbox"/>	Item 3 (F)/kom	-	1.0	+
<input type="checkbox"/>	Item 6 (F)/kom	-	1.0	+
<input type="checkbox"/>	Item 2 (A)/kom	-	3.0	+
<input type="checkbox"/>	Item 4 (F)/kom	-	1.0	+

Potvrdi Otkazi

Na slici je prikazan prozor koji se otvara klikom na dugme "Parcijalna refundacija" U okviru ovog prozora izlistane su sve stavke računa.

Da bi se izvršila parcijalna refundacija, potrebno je da najpre selektujemo stavke računa koje želimo da refundiramo. Ukoliko ne želimo da refundiramo celu količinu jedne stavke, pomoću opcija "+" i "-" možemo odabrati količinu koju želimo da refundiramo. Klikom na dugme REFUNDIRAJ PARCIJALNO vrši se refundacija odabranih stavki sa računa.

Klikom na dugme OTKAŽI prekidate proces refundacije.



Izveštaji

Izveštaj

Za generisanje izveštaja o transakcijama potrebno je da kliknete na dugme koje se nalazi na stranici "Transakcije" nakon čega se otvara novi prozor. Jedini korak u procesu generisanja izveštaja je odabir vremenskog perioda za koji želite da dobijete izveštaj. Ako želite da generišete izveštaj za određeni dan ili vremenski interval, unesite početni i krajnji datum, kao i početno i krajnje vreme u odgovarajuća polja.

Od:

08/14/2024

00 : 00 : 00

Do:

08/14/2024

00 : 00 : 00

Dodaj prodane artikle u izveštaj

Generiši Nazad

Nakon unošenja svih potrebnih podataka, izveštaj se štampa klikom na dugme ukoliko ne želite da dovršite proces generisanja izveštaja kliknite na dugme

Generiši

Nazad

Artikli

Artikli

Treća opcija u navigacionom baru s leve strane je **Artikli**. Ova stranica omogućava upravljanje svim artiklima, proveru zaliha, dovđavanje novih artikala, grupisanje, itd.

PLU	Naziv artikla	Merne jedinice	Cena	Poreska stopa	Barkod	Grupa
00001	Jabuke	Kilogram	300.00	A	12847265467187	Artikal bez grupe
	Pivo	Litar	800.00	F		Artikal bez grupe

Na slici je prikazana stranica “Artikli”. A na slici je označeno:

- Pretraga
- Dodaj artikal
- Izvoz artikala
- Uvoz artikala
- Provera zaliha
- Merne jedinice
- Grupe artikala
- Tabela artikala.
- Poništavanje pretrage

Pretraga

U polja za pretragu možete uneti šifru proizvoda ili usluge (PLU), naziv ili barkod. Kada unesete tekst, klikom na dugme sa lupom i u tabeli će biti prikazani rezultati pretrage.



GALEB G-Winapp

U prvo polje se unosi ime artikla, u drugo se unosi barkod artikla i u treće polje se unosi PLU artikla za pretragu.

Naziv		Barkod		PLU	
-------	--	--------	--	-----	--



Dodaj artikal

Klikom na dugme “Dodaj artikal” otvara se novi prozor sa formom koja je prikazana na slici ispod. U okviru ove forme se popunjavanju informacije o novom proizvodu ili usluzi, poput naziva, cene, merne jedinice... Posebnu pažnju potrebno je obratiti na treće polje, odnosno poresku stopu, koja se bira iz padajućeg menija.

The screenshot shows a mobile application window titled "Dodaj artikal". The form contains the following fields and controls:

- Naziv artikla:** Text input field containing "Artikl".
- Cena sa PDV-om:** Text input field containing "100.00".
- Poreska stopa:** Dropdown menu with "F" selected.
- Merna jedinica:** Dropdown menu with "Komad" selected.
- Odaberi grupu:** Dropdown menu with "Artikal bez grupe" selected.
- Barkod:** Text input field containing "123456789".
- PLU:** Text input field containing "00001".
- Prati stanje zaliha:** A checkbox that is currently unchecked.
- Trenutno stanje:** Text input field containing "123".
- Minimalna količina:** Text input field containing "10".

A blue button labeled "Dodaj" is visible at the bottom right of the form.

Na dnu forme data je opcija za praćenje stanja zaliha. Odabirom ove opcije, potrebno je uneti trenutno stanje zaliha proizvoda, kao i minimalnu količinu, Nakon popunjavanja forme, klikom na dugme “Dodaj”, artikal će se pojaviti u tabeli svih artikala.

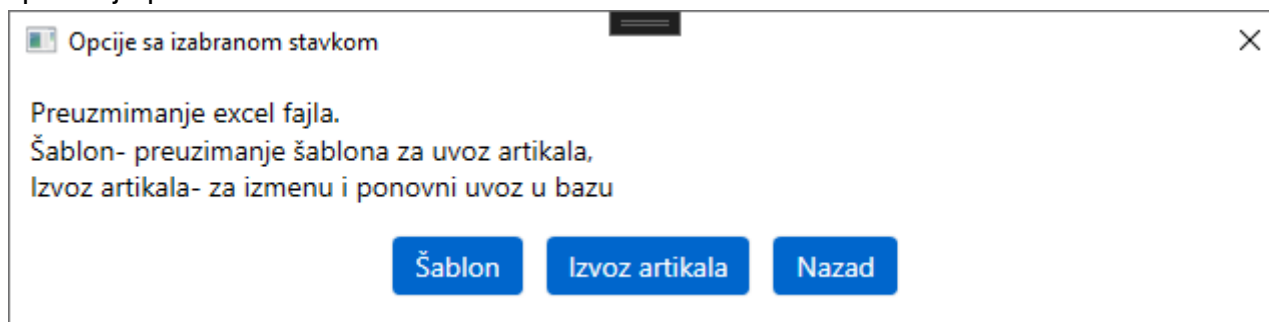


Izvoz artikala

Klikom na dugme “Izvoz artikala” otvara se novi prozor sa opcijama “Šablon” i “Izvoz artikala”.

Klikom na dugme “Šablon” na računaru će biti sačuvan excel fajl koji u sebi sadrži šablon za unos podataka u aplikaciju.

Klikom na dugme “Izvoz artikala” na računaru će biti sačuvan excel fajl koji u sebi sadrži sve artikale koji su uneti u aplikaciju, moguće je uneti izmene na artiklima i ponovo ih ubaciti u aplikaciju putem uvoza.

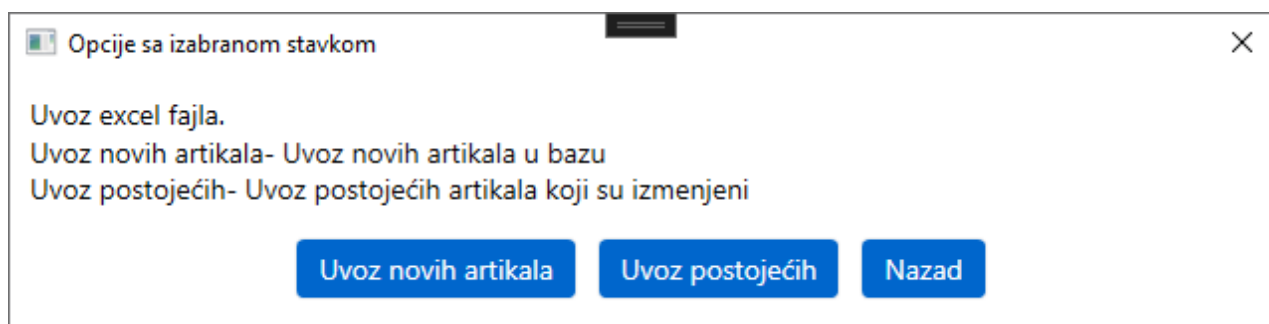


Uvoz artikala

Klikom na dugme “Uvoz artikala” otvara se novi prozor sa opcijama “Uvoz novih artikala” i “Uvoz postojećih”.

Klikom na dugme “Uvoz novih artikala” može se izvršiti uvoz artikala koji su uneti u šablon fajl koji je preuzet u primeru ranije .

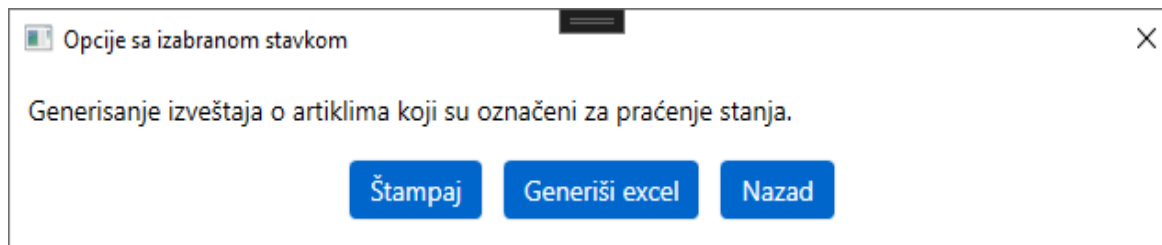
Klikom na dugme “Uvoz postojećih” može se izvršiti uvoz izmenjenih artikala koji su preuzeti sa opcijom “Izvoz artikala”.



Provera zaliha



Opcija "Provera Zaliha" omogućava praćenje stanje zaliha proizvoda, za proizvode kod kojih je prilikom dodavanja označena opcija "Prati stanje zaliha". Klikom na dugme "Provera zaliha" otvara se novi prozor sa opcijama prikazanim na slici ispod.



Moguće su sledeće opcije:

“Štampaj” - Klikom na ovu opciju sistem će generisati spisak svih artikala čije se stanje prati i pripremiti ga za štampanje.

“Generiši excel” - Klikom na ovu opciju sistem će kreirati i sačuvati na računar Excel datoteku sa spiskom artikala čije se stanje prati.

“Nazad” - Klikom na ovu opciju zatvara se prozor za proveru zaliha, odnosno vrši se povratak na početnu stranicu sa artiklim



Merne jedinice

Klikom na dugme “Merne jedinice” otvara se prozor sa spiskom predefinisanih mernih jedinica, što je prikazano na slici ispod. Za kreiranje nove merne jedinice na osnovu neke od postojećih osnovnih mernih jedinica, potrebno je popuniti formu koja se nalazi u vrhu prozora. Potrebno je popuniti naziv i oznaku merne jedinice, zatim uneti podeljak osnovne merne jedinice i odabrati osnovu merne jedinice. Primer: Za kreiranje merne jedinice koja predstavlja čašu od 0,25l, potrebno je popuniti polja na sledeći način:

Naziv merne jedinice: Čaša Oznaka

merne jedinice: č Podeljak merne

jedinice: 0,25 Osnova merne jedinice:

Litar

Naziv merne jedinice: Oznaka merne jedinice: Podeljak merne jedinice: Osnova merne jedinice:

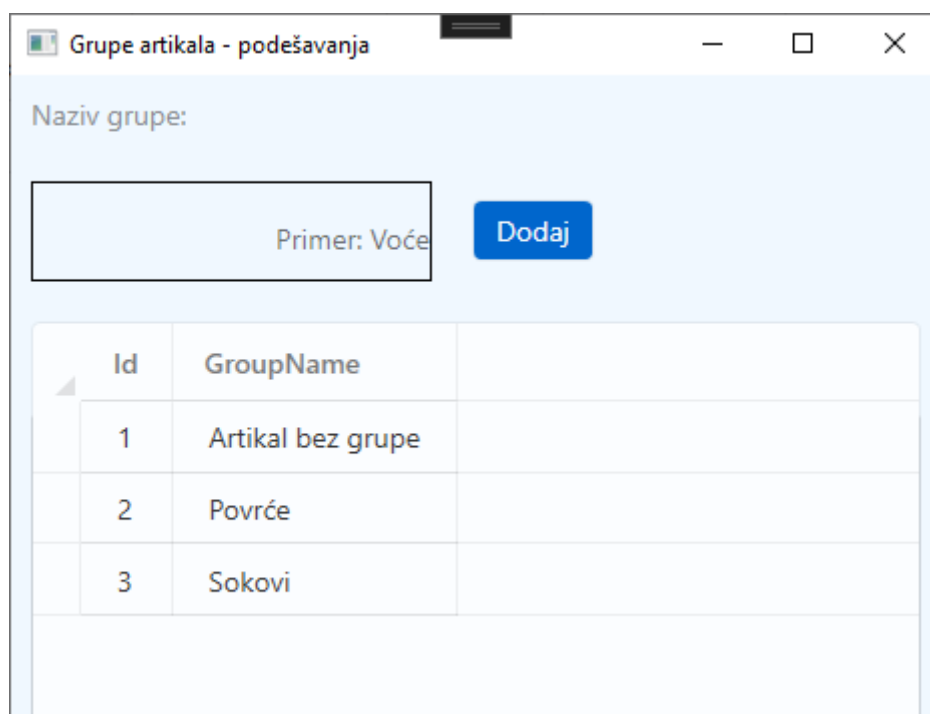
Primer: Decilitar Primer: dl Primer: 0,1 Litar **Dodaj**

Redni broj	Merna jedinica	Podeok	Oznaka merne jedinice	Osnova merne jedinice
1	Komad	1	kom	Komad
2	Metar	1	m	Metar
3	Gram	1	g	Gram
4	Kilogram	1000	kg	Gram
5	Sekunda	1	s	Sekunda
6	Sat	60	h	Sekunda
7	Litar	1	l	Litar
8	Kvadrat	1	m ²	Kvadrat

Nazad

Grupe artikala

Klikom na dugme “Grupe artikala” otvara se prozor sa spiskom postojećih grupa artikala, što je prikazano na slici ispod. Za kreiranje nove grupe, u polje “Naziv grupe” potrebno je upisati naziv nove grupe artikala i klikom na dugme “Dodaj”, grupa će se pojaviti u okviru spiska. Kreirana grupa artikala može se dodeliti novom artiklu prilikom njegovog unosa.



Id	GroupName
1	Artikal bez grupe
2	Povrće
3	Sokovi

Tabela artikala

Centralni deo stranice “Artikli” predstavlja tabela sa svim unetim proizvodima i uslugama i njihovim atributima. Klikom na jedan red, odnosno jedan artikal, otvoriće se prozor kao na slici ispod, u okviru koga postoje sledeće opcije:

“Izmeni” - Klikom na ovu opciju otvoriće se prozor sa informacijama o artiklu. Nakon unetih izmena, klikom na dugme “Izmeni” biće sačuvan izmenjen artikal.

“Obriši” - Klikom na ovu opciju birate brisanje odabranog artikla. Sistem će prikazati novu formu u okviru koje je potrebno da potvrdite da zaista želite da obrišete artikal, nakon čega će artikal biti uklonjen iz programa.

“Kreiraj podproizvod” - Klikom na ovu opciju otvara se novi prozor u kom se kreira podproizvod za izabrani artikal, opcija se koristi ukoliko se za odabrani artikal prati stanje i može se prodavati u više različitih mernih jedinica (npr, litar, čaša, bokal...)

“Nazad” - Klikom na ovu opciju zatvara se prozor manipulaciju nad artiklom, odnosno vrši se povratak na početnu stranicu sa artiklima.

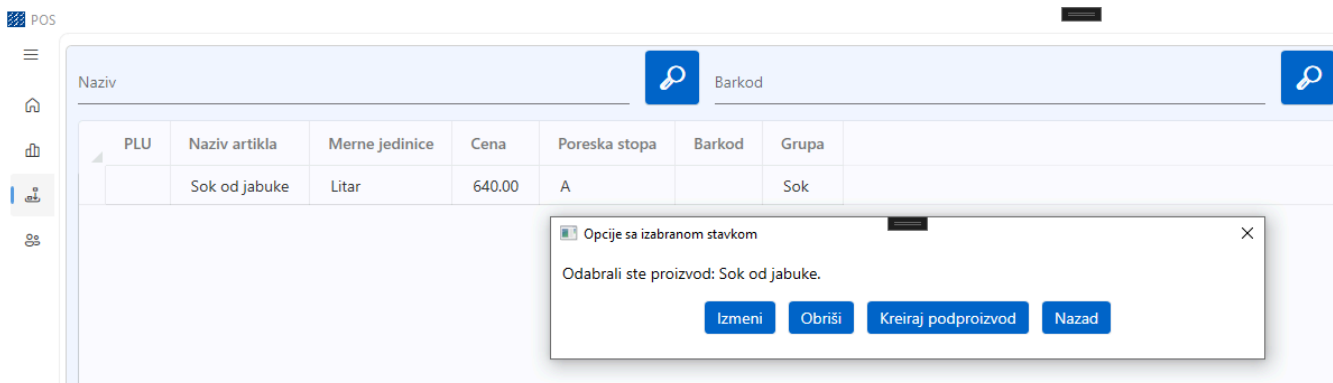
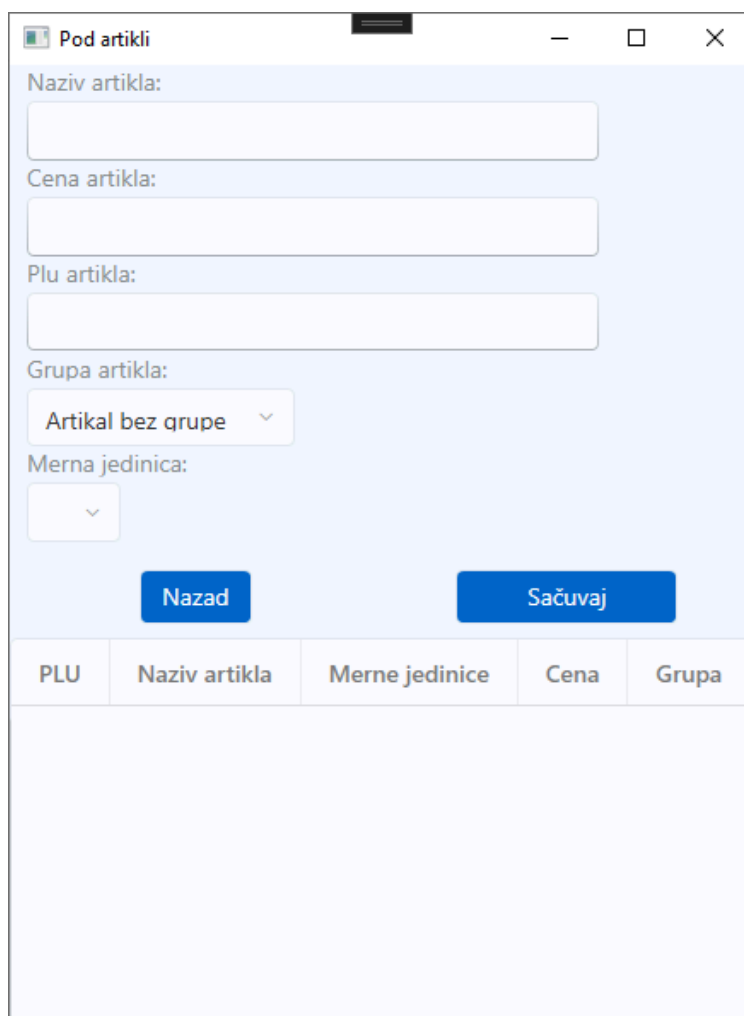


Tabela se može sortirati prema svim poljima u zaglavlju tabele. Klikom na bilo koje polje u zaglavlju, artikli se sortiraju prema tom polju, u rastućem ili opadajućem redosledu.

Kreiranje podproizvoda

Klikom na dugme “Kreiraj podproizvod” otvara se sledeći prozor.



Za kreiranje podproizvoda potrebno je uneti ime podproizvoda kao i njegovu cenu, PLU polje je opciono kao i polje Grupa artikla, za mernu jedinicu može se odabrati ista merna jedinica kao



kod osnovnog proizvoda ili merna jedinica koja u osnovi ima istu mernu jedinicu kao i osnovni artikal (npm ukoliko je napravljena merna jedinica Časa i njena osnovna merna jedinica je Litar onda će te dve opcije biti ponudjene u polju Merna jedinica), u ovoj formi nije prisutno polje Pdv stopa jer se ona povlači od osnovnog proizvoda. Klikom na dugme “Sačuvaj” uneti podproizvod će biti sačuvan.

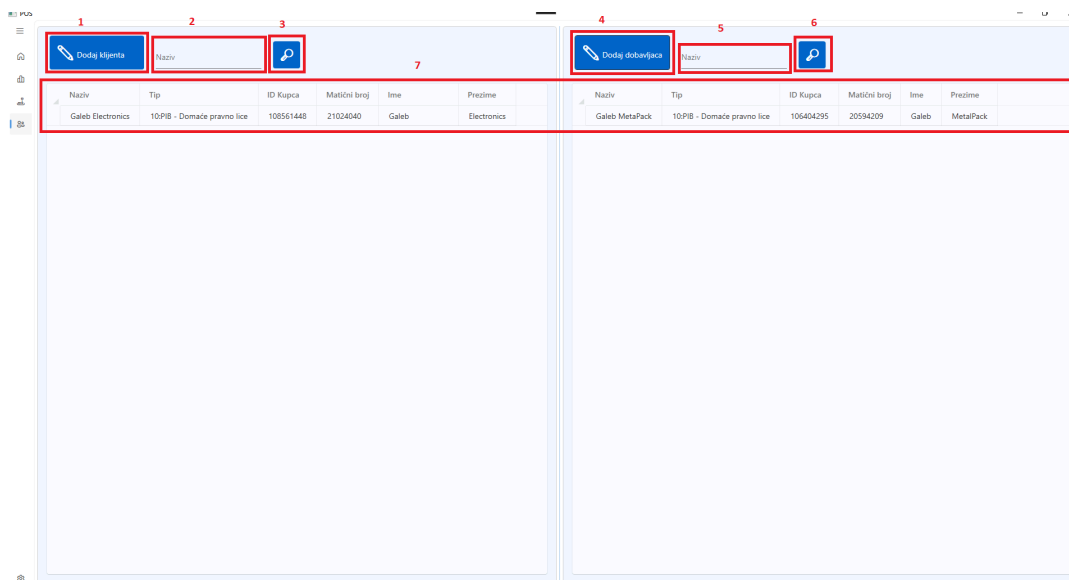
PLU	Naziv artikla	Merne jedinice	Cena	Grupa
00008	Sok od jabuke (A)/Casa	Casa	150.00	Sok

Ispod forme za unos podproizvoda se nalazi tabela sa prikazom svih podproizvoda za izabrani proizvod.

Klikom na podproizvod otvara se prozor sa sledećim opcijama: “Izmeni”, “Obriši” i “Nazad”. Klikom na “Izmeni” forma se popunjava sa podacima izabranog podproizvoda i možete da unesete promene za izabrani podproizvod, klikom na dugme “Sačuvaj” izmene će biti unete. Klikom na “Obriši” izabrani podproizvod se briše iz tabele. Klikom na “Nazad” poništava se izbor i zatvara prozor.

Partneri

Poslednja opcija u navigacionom baru s leve strane jeste **Partneri**. Ova stranica omogućava upravljanje svim poslovnim partnerima, uključujući dobavljače i klijente.



Na slici je prikazana stranica "Partneri". Na slici je označeno:

Dodaj klijenta

Polje za unos teksta za pretragu po nazivu

Dugme za pretragu

Dodaj dobavljača

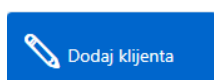
Polje za unos teksta za pretragu po nazivu

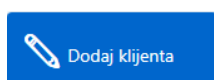
Dugme za pretragu

Tabela u kojoj su prikazani svi kreirani klijenti

Tabela u kojoj su prikazani svi kreirani dobavljači

Dodaj klijenta



Klikom na dugme , otvara se novi prozor koji predstavlja formu koja se popunjava da bi se dodao novi klijent.



Unesite informacije o klijentu

Odustani

Sačuvaj

Nakon unosa svih potrebnih podataka, klikom na dugme "Sačuvaj" završava se proces dodavanja klijenta. Novi klijent će biti dodat u tabelu i biće dostupan za pregled i pretragu. Dugme odustani prekida proces dodavanja novog klijenta.

Tabela klijenata

Na levom delu stranice "Partneri" nalazi se tabela klijenata koja pruža uvid u informacije kao što su ime klijenta, kontakt informacije (telefon, e-mail), adresa i drugi važni podaci. Klikom na zaglavlje bilo koje kolone, klijenti se mogu sortirati u rastućem ili opadajućem redosledu. Odabirom bilo kojeg klijenta otvara se novi prozor koji vam nudi sledeće opcije

Izmeni informacije

Odabrali ste proizvod: Galeb Electronics.

Izmeni Obriši Nazad

Odabirom opcije Nazad, ovaj prozor se samo zatvara bez bilo kakvih izmena. Odabirom opcije Obriši izabrani klijent se uklanja iz liste klijenata. Odabirom opcije izmene otvara se još jedan prozor koji prikazuje informacije o izabranom klijentu u kome možete vršiti promene informacije za odabranog klijenta



Izmeni informacije

Izmenite informacije

Galeb Electronics

10:PIB - Domaće pravno lice

108561448

21024040

Galeb

Electronics

galeb@galeb.com

Pocerska 111

Sabac

15000

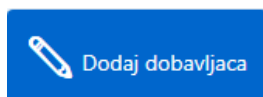
Odustani

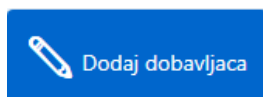
Izmeni

Odabirom opcije Izmeni vaše promene će biti sačuvane.



Dodaj dobavljača



Klikom na dugme , otvara se novi prozor koji predstavlja formu koja se popunjava da bi se dodao novi dobavljač.

Unesite informacije o dobavljaču

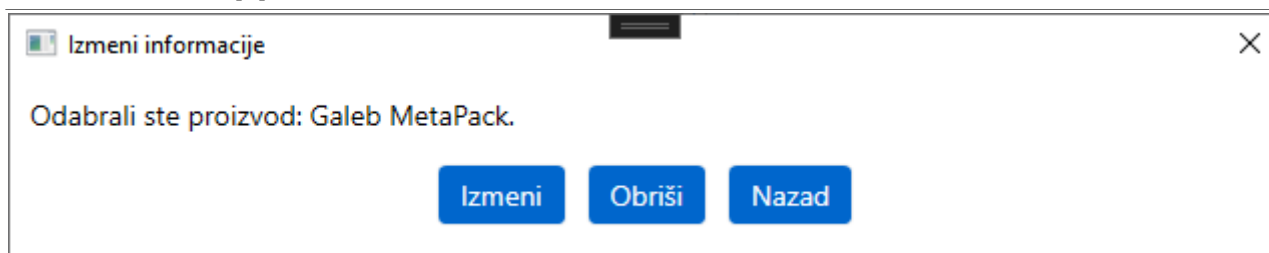
Naziv	
10:PIB - Domaće pravno lice	
ID Kupca (bez prefiksa)	
Matični broj	
Ime	
Prezime	
E-pošta	
Ulica	
Grad	
Poštanski broj	
<input type="button" value="Odustani"/>	<input type="button" value="Sačuvaj"/>

Nakon unosa svih potrebnih podataka, klikom na dugme "Sačuvaj" završava se proces dodavanja dobavljača. Novi dobavljač će biti dodat u tabelu i biće dostupan za pregled i pretragu. Dugme odustani prekida proces dodavanja novog dobavljača.

Tabela dobavljača

Na levom delu stranice "Partneri" nalazi se tabela dobavljača koja pruža uvid u informacije kao što su ime dobavljača, kontakt informacije (telefon, e-mail), adresa i drugi važni podaci. Klikom na zaglavlje bilo koje kolone, dobavljači se mogu sortirati u rastućem ili opadajućem redosledu.

Odabirom bilo kojeg dobavljača otvara se novi prozor koji vam nudi sledeće opcije



Odabirom opcije Nazad, ovaj prozor se samo zatvara bez bilo kakvih izmena. Odabirom opcije Obriši izabrani klijent se uklanja iz liste klijenata. Odabirom opcije izmene otvara se još jedan prozor koji prikazuje informacije o izabranom klijentu u kome možete vršiti promene informacije za odabranog klijenta



Izmeni informacije

Izmenite informacije

Galeb MetaPack

10:PIB - Domaće pravno lice

106404295

20594209

Galeb

MetalPack

MetalPack@galeb.com

Pocerska 111

Sabac

15000


Odustani

Izmeni

Odabirom opcije Izmeni vaše promene će biti sačuvane.



Podešavanja

Na dnu navigacionog bara s leve strane nalaze se  **Podešavanja**. Ova stranica omogućava konfiguraciju različitih aspekta sistema radi prilagođavanja specifičnim potrebama. Ova stranica je centralno mesto za upravljanje svim sistemskim konfiguracijama i opcijama. Stranica ima četiri podopcije:

- Opšta podešavanja
- Štampači
- LPFR
- O Programu



Opšta podešavanja

“Licenca” - Ova opcija omogućava sistemu da automatski proveri validnost vaše licence prilikom pokretanja aplikacije. Ova funkcionalnost pomaže da se osigura da se koristi legalna verzija softvera i da se spreče problemi sa funkcionisanjem sistema zbog isteka licence.

“Status” - Omogućava proveru trenutnog statusa licence u bilo kom trenutku, uključujući informacije o njenom važenju i eventualnim potrebama za obnovom.

“Kasir” - Ova funkcionalnost omogućava da proverite informacije o trenutno ulogovanom kasiru.

“HoReCa” - Ova funkcionalnost omogućava aktivaciju specijalnog HoReCa režima, koji je prilagođen potrebama hotela, restorana i kafića. Kada je ovaj režim aktiviran, određeni načini plaćanja su onemogućeni, uključujući plaćanje putem platne kartice, čeka i instant plaćanja. HoReCa režim omogućava jednostavnije i brže upravljanje transakcijama, optimizovano za ugostiteljske objekte.

“Pokreni Backup” - Ova opcija omogućava kreiranje rezervne kopije svih baza podataka aplikacije. Preporučuje se redovno pravljenje backup-a kako biste obezbedili sigurnost podataka i mogli da se oporavite u slučaju gubitka podataka ili tehničkih problema.

“Provera ažuriranja” - Klikom na ovo dugme, sistem će proveriti da li su dostupna nova ažuriranja za aplikaciju. Ako postoji novo ažuriranje, bićete obavesteni i dobićete opciju da preuzmete i instalirate najnoviju verziju. Ako ažuriranja nisu dostupna, sistem će obavestiti da se koristi najnovija verzija.

Štampači

Opšta podešavanja

Štampači

LPFR

O Programu

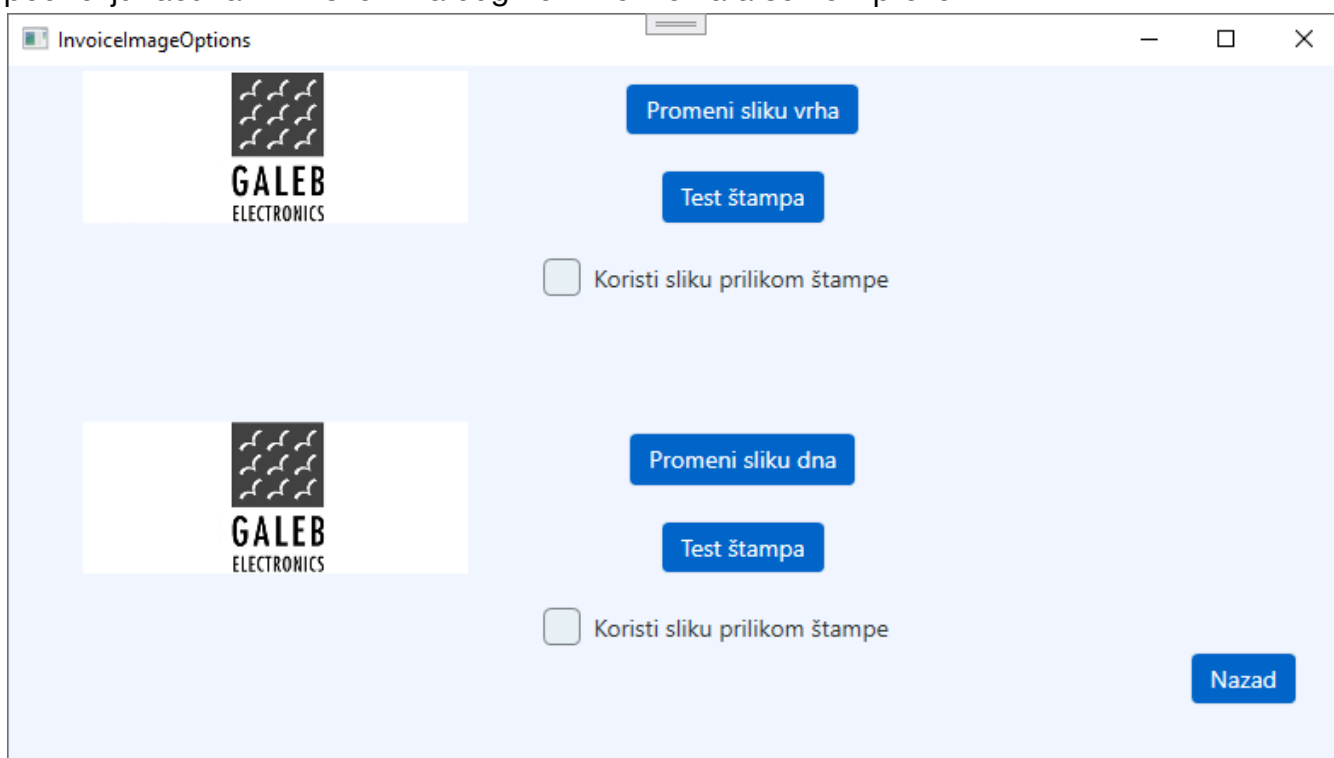
Štampač: RONGTA 80mm Series Printer

Štampaj na 58mm:

Izmeni zaglavlje/podnožje: [Izmeni](#)

Ova sekcija pomaže da se odabere koji štampač će biti korišćen za različite vrste ispisa odnosno štampanje računa i izveštaja, kao i da konfigurirate njihove osnovne postavke (širina štampe).

Takođe u ovoj sekciji se nalazi podešavanje štampanja reklamnog materijala u zaglavlju i podnožju računa. Pritiskom na dugme Izmeni otvara se novi prozor.



InvoiceImageOptions

Promeni sliku vrha

Test štampa

Koristi sliku prilikom štampe

Promeni sliku dna

Test štampa

Koristi sliku prilikom štampe

Nazad

U novom prozoru su vam prikazane trenutno izabrane slike koje su izabrane kao i dva polja za čekiranje o tome da li se koristi ta slika na zaglavlju ili podnožju. Opcija Promeni sliku vrha/dna služi za izbor nove slike. Slika mora da bude u PNG formatu. Odabirom opcije test štampa dobićete primer kako će vaša izabrana slika da izgleda na račun.



LPFR

Opšta podešavanja	Adresa: <input type="text" value="http://127.0.0.1:8888/"/>
Štampači	Status: <input type="text" value="LPFR spreman"/>
LPFR	JID: <input type="text" value="QW8GWTVK"/>
O Programu	

- Adresa - Ako se LPFR nalazi na istom računaru kao i POS sistem, adresa LPFR-a neće biti menjana. Sistem će automatski prepoznati lokalnu konekciju i povezati se sa LPFR-om na lokalnom računaru.

Ako je LPFR instaliran na drugom računaru u mreži, potrebno je uneti IP adresu tog računara. U polje za adresu LPFR-a uneti odgovarajuću IP adresu kako bi sistem mogao da se poveže sa LPFR-om putem mreže.

- Status” - Ova opcija omogućava proveru da li je LPFR spreman za rad. Sistem će prikazati informacije o trenutnom statusu, uključujući da li je LPFR aktivan i spreman za upotrebu. Ako LPFR nije spreman, proverite konekciju.

“JID” - U polju za JID prikazan je broj trenutno unete kartice (bezbednosnog elementa).



O Programu

Opšta podešavanja	Proizvodjač:	Galeb Electronics
Štampači	Verzija:	1.0.0.0
LPFR	Sajt:	www.galeb-electronics.com
O Programu	Email:	fiskalne.kase@galeb.com
	Telefon:	0800-111-123
	LPFR Licenca:	AD98A9N8Q9MV4JM3T2B8YV3TDC1M29F5 6RMV2K0M7RGWARFSH8VG
	Status:	Validna

Prozor prikazuje informacije o samom proizvođaču softvera, kao i kontakt informacije za podršku i status LPFR licence ako je od istog proizvođača.

- Proizvodjač - Prikazuje proizvođača softvera
- Verzija - Prikazuje trenutnu verziju instaliranog softvera.
- Sajt - Internet stranica dobavljača softvera.
- Email - email adresa za podršku.
- Telefon - broj telefona za podršku.
- LPFR Licenca - serijski broj LPFR licence ukoliko je instaliran.
- Status - Ostatus LPFR licence.

Preporučuje se redovno pravljenje backup-a radi sigurnosti podataka i mogućnosti povratka u slučaju gubitka podataka ili tehničkih problema.



Zakonske obaveze

Zabranjene funkcije

ESIR ne izdaje ni jednu vrstu računa ako nije dobio neophodne podatke od PFR-a sa kojim je povezan.

ESIR ne izostavlja i ne menja ni jedan obavezni podatak fiskalnog računa koji je primio od PFR-a.

ESIR ne izostavlja i ne menja ni jednu informaciju iz zaglavlja fiskalnog računa vezane za podatke izdavaoca računa koje je primio od PFR-a.

Operativne funkcije ESIR-a

Kada se pokrene, ESIR se autentifikuje sa L-PFR-om.

Podržava mogućnost izbacivanja izabranih stavki sa računa pre izdavanja fiskalnog računa.

Podržava mogućnost da primeni popust na izabranu stavku.

Ima lako dostupne informacije: Proizvođač, Serijski broj, verzija softvera i broj licence.

ESIR registruje sve navedene metode plaćanja prema Tehničkom vodiču. ESIR prema "Pravilniku o vrstama fiskalnih računa, tipovima transakcija, načinima plaćanja, pozivanju na broj drugog dokumenta i pojedinostima ostalih elemenata fiskalnog računa" član 6, stav 2, a vezano za načine plaćanja: Platna kartica, Ček, i Instant plaćanje poseduje funkciju onemogućavanja unosa ova tri načina plaćanja, kroz odabir režima rada "HoReCa", u kom slučaju će kasir umesto ovih načina plaćanja unositi kao gotovinu.

ESIR podržava mogućnost višestrukog metoda plaćanja istog računa, odnosno podeljenog plaćanja istog računa putem više metoda.

Ukoliko se ESIR povezuje sa drugim uređajima (npr. čitač bar koda, vaga...) to obavlja bez ometanja rada PFR-a i njegovih operacija.

ESIR izdaje fiskalni račun u štampanom obliku.

ESIR podržava globalni broj trgovinske jedinice (GTIN).

U slučaju refundacije ili kopiranja računa ESIR zahteva unos referentnog broja (poziv na broj) prodajnog računa.

U slučaju prodajnog računa koji proizilazi iz avansa ili predračuna ESIR podržava unos referentnog broja (poziv na broj) tog računa.

ESIR komunicira sa L-PFR koristeći HTTP protokol, u skladu sa Tehničkim vodičem koga objavljuje i ažurira Poreska uprava na portalu Poreske uprave.

ESIR pruža listu svih izdatih računa na uređaju sa mogućnošću pretraživanja određenog računa (elektronski žurnal).



Upit i upravljanje cenama

Upit i upravljanje cenama se odnosi na skup informacija koje su vezane za jednu stavku na računu, kao što su: GTIN, naziv stavke, cena, porez i količina.

Novi proizvod ili usluga može da se unese i konfigurira od strane korisnika.

ESIR korisnik bira količinu za proizvod ili uslugu tokom izdavanja računa.

ESIR korisnik može da promeni cenu proizvoda ili usluge.

ESIR zaokružuje na minimum dve decimale tokom upita cene proizvoda ili usluge.

Artikli se mogu birati po imenu ili skeniranjem GTIN-a.

ESIR ima funkciju uvoza ili izvoza liste proizvoda i usluga.

Poreske stope

Poreska stopa je razmera prema kojoj se poreski obveznik oporezuje.

ESIR preuzima poreske stope iz konfiguracionih parametara od PFR-a ili od SUF-a.

ESIR štampa poresku oznaku na kojoj je prikazan tip poreza, zajedno sa poreskom vrednošću (npr. A = 20%, B = 10%, V = 0%, G = 0.25) - Poreske stope se mogu razlikovati od primera i važeće su samo one dostupne u tom trenutku na razvojnom okruženju. ESIR primenjuje samo one stope koje PFR vraća u odgovoru na zahtev ESIR-u.

ESIR podržava broj aktuelnih poreskih oznaka, uz mogućnost proširenja u budućnosti.

ESIR prikazuje poreske stope na zahtev.

ESIR zaokružuje poresku vrednost na minimum od dve decimale.

ESIR nikada ne koristi druge poreske stope ili iznose osim onih dobijenih od L-PFR.

Štampanje

G-Winapp aplikacija omogućava štampanje fiskalnog isečka računa u skladu sa važećim propisima. Ova funkcionalnost omogućava brz i pouzdan ispis fiskalnih računa, čime se obezbeđuje pravilno evidentiranje transakcija i izdavanje fiskalnih dokumenata u skladu sa zakonskim normama.

Podržani štampači

Aplikacija prikazuje listu trenutno dostupnih štampača, omogućavajući korisnicima da odaberu željeni uređaj za štampanje. Pretraga i odabir štampača iz liste dostupnih uređaja omogućava jednostavno podešavanje štampe računa. Štampači koji se koriste uz G-Winapp aplikaciju moraju podržavati ESC/POS protokol, koji je standard za komunikaciju sa fiskalnim i termalnim štampačima.

Dostavljanje fiskalnog računa

Uređaj poseduje mogućnost izdavanja fiskalnih računa u papirnoj formi.



GALEB G-Winapp

Kontakt

GALEB ELECTRONICS DOO ŠABAC

PIB: 108561448
MB: 21024040
Adresa: Pocerska 111, 15000 Šabac
e-mail: fiskalne.kase@galeb.com
Telefon: 0800 111 123
Websajt: www.galeb-electronics.com